附件4

工作经历证明（参考模板）

兹有 同志，身份证号： ，自 年 月 日至 年 月 日，在我单位从事（ □小学、 □初中、 □高中、 □中职）学段

 学科的教学工作。

劳动合同签订单位： ，

起止时间： 。

社保缴纳单位： ，

起止时间： 。

工资发放单位： ，

起止时间： 。

特此证明。

工作单位： （盖公章）

 单位证明人签名：

 单位办公电话：

年 月 日

**填写注意事项：**

**1.资格复审环节须提供工作经历证明。岗位要求有“目前仍在岗的”，工作经历截止时间须为2025年6月10日后。**

**2.请按要求详细填写工作经历证明，须明确具体任教学段、任教时间和任教学科。**

**3.任教时间有间断，或任教学段（学段分为小学、初中、高中、中职）、学科有变化的，需在工作证明中完整体现。**

**4.可根据个人工作实际，由不同工作单位的出具不同阶段的工作经历证明。**

**5.“离岗证明”参照“工作经历证明”开具。**

**6.劳动合同、社保缴纳、工资发放单位及起止时间存在多条记录的，可按实际自行调整格式。**