附件

**南通市人才事务所有限公司招聘报名登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 参加工作时间 |  | 政治面貌 |  | 婚姻状况 |  |
| 身份证号 |  | 籍贯 |  |
| 家庭地址 |  |
| 毕业院校系及专业 |  | 学历 |  | 学位 |  |
| 联系电话 |  | 固定电话 |  |
| 职称（职业资格）证书 |  |
| 现工作单位及岗位 |  |
| **报考单位名称及岗位名称（必填）：**  |
| 学习工作简历（从高中起） |  |
| 家庭主要成员情况 | 称 谓 | 姓 名 | 出生年月 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 声明 | 本人承诺：本人符合报名条件要求，在报名表中填报的信息真实、准确、一致。所提供的学历证书等相关证件均真实有效。如有弄虚作假或填写错误，由本人承担一切后果，并自愿接受有关部门的处理。本人签名： 年 月 日 |
| 资格审核意见 | 审核人意见：审核人签字： | 招聘单位审核意见：印章 |

备注：报名表中的信息项，除资格审核意见由工作人员填写外，其他信息均由本人填写完整。