附件3：

报名及资格审查所需材料

**1.**网上报名打印的《重庆市万盛经开区事业单位2024年赴外公开招聘应届高校毕业生报名登记表》；

**2.**身份证（正反面）；

**3.**学历（学位）证明材料，国（境）外高校毕业生还须提供教育部中国留学服务中心认证；

境内2024届毕业生：就业推荐表、学生证、成绩单及其他应聘佐证材料（加盖学校公章）；

境外2024届毕业生：入学证明、学生证、成绩单及相应正规机构翻译资料（盖翻译公司鲜章）等佐证材料；

**4.**“学信网”学历认证（有二维码的页面，境内毕业生提供），应届毕业生提供学籍认证；

**5.**“岗位”及“专业”方向证明：毕业院校依据所学专业学科出具相应方向证明和毕业成绩单；

**6.**岗位要求的职业（执业）资格证书、规范化培训合格证明、教师资格证和普通话等级证等；

**7.**岗位要求的相关奖学金、优秀毕业生、三好学生和竞赛奖项证明等佐证材料（如主办单位提供的证书、有效证明、红头文件等，须提供至少两项）、师范类专业证明和第五轮学科评估证明材料。

**8.**未落实工作单位证明：养老保险参保证明，档案或组织关系保留证明（2022年、2023年高校毕业生、2022年1月1日至2023年7月31日取得国（境）外学位并完成教育部门学历认证的留学回国人员提供）；

**9.**岗位要求的其他条件材料。

现场资格审查时须提供原件及复印件各1套。

本人如不能参加现场资格审查可委托进行资格审查，但应出具委托人的委托书（须注明委托事宜、委托双方的身份证号码，并由委托双方签字），上述（1）－（9）项材料，被委托人的身份证原件及复印件。