附件3

广西华侨学校2023年度公开招聘

工作人员报名材料目录

**1.《广西华侨学校2023年度公开招聘工作人员报名登记表》**原件一式两份。要求A4纸双面打印并手写签名、粘贴近期免冠彩色证件照片。

**2.有效身份证明复印件**（正反面复印在同一页面）

**3.学历证书、学位证书复印件**

国（境）外高校毕业生须提供教育部留学服务中心认证证明复印件。2023年应届毕业生须在7月30日前提供证书原件进行核验，并补齐证书复印件，否则视为自动放弃聘用机会。

**4.学信网证明（查询网址：https://www.chsi.com.cn/）**

已取得毕业证的应聘人员须提供“学信网”上下载的学历“在线验证报告”（带二维码）。2023年应届毕业生须提供在“学信网”上下载的学籍“在线验证报告”或在读学校出具的学籍证明。

招聘岗位有学位要求的，应聘人员须提供在“学信网”下载的学位在线验证报告。

**5.职称（职业资格、教师资格）材料**

招聘岗位有职称（职业资格、教师资格）要求的，应聘人员须提供职称证书（职业资格证书、教师资格证书）复印件或职称（职业资格、教师资格）取得文件复印件。

**6.同意报考证明**

应聘人员为机关事业单位编制内工作人员或与工作单位签订劳动合同的，须提供工作单位开具并盖单位或组织人事部门公章的同意报考证明。

**7.中共党员证明**

应聘人员为中共党员（含中共预备党员）的，须提供盖单位组织部门或基层党组织公章的中共党员证明。

**注意事项：**

**1.应聘人员在现场报名时，请按以上材料要求并按顺序装订成册，连同相关证书原件提交到现场核验（证书核验原件提交复印件，其他证明材料提交原件）。**

**2.近期一寸免冠白底彩色相片4张。**