附件1：

息县2021年特岗教师招聘日程安排

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 时        间 | 工    作    内    容 | 组织单位 |
| 9月11日7：00-11:00 | 资格复审、现场填写《招聘登记表》 | 县教体局 |
| 9月12日6：30开始 | 组织面试、公布考生面试成绩 | 县教体局 |
| 9月13日6：00开始 | 组织考生体检 | 县教体局 |
| 9月16日 | 组织体检不合格考生复查 | 县教体局 |
| 9月13日-9月17日 | 收集考生档案和就业报到证、签订协议，上报《招聘人员统计表》。 | 县教体局 |
| 9月17日 | 上报体检结果 | 县教体局 |
| 9月18日-9月20日 | 岗前培训、分配岗位、通知上岗、上报招聘人员名单。 | 县教体局 |

 附件2：

**信阳市特岗教师招聘面试说课标准与评分表**

说课序号:　　　           说课课题:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 内容 | 评  价  标  准 | 分值 | 评分 |
| 说  教  材  20% | 1.确定  目标2.确定重难点3.教材处理 | 1.说明本节课内容在教材中的地位和作用。 | 4 |  |
| 2.准确表述教学目标，可观察、可检测，符合大纲要求和学生实际，体现技能训练的可操作性。 | 5 |  |
| 3.准确说明本课的重点、难点、关键。 | 6 |  |
| 4.教材处理符合教学目标，寓德育教育于教学之中。 | 5 |  |
| 说  教  法  学  法  30% | 1.教法设计2.学法设计3.手段选用 | 1.教法设计体现以学生为主体，有利于落实教学目标。 | 8 |  |
| 2.针对重点、难点设计教法，有一定灵活性。 | 8 |  |
| 3.体现对学生“自主、合作、探究”学习方式的引导。 | 5 |  |
| 4.体现理论联系实际，注重动手能力的培养，专业技能训练到位。 | 5 |  |
| 5.选用教具合理，符合本学科特点。 | 4 |  |
| 说  教  学  程  序  30% | 1.环节设计2.教学手段3.时间安排4.效果预估 | 1.课堂教学结构设计安排合理，教学思路清楚，时间分配得当。 | 6 |  |
| 2.课堂教学活动突出学生主体性及多向互动。 | 4 |  |
| 3.突出重、难点的有效解决过程。 | 6 |  |
| 4.体现专业技能训练方法的可行性 | 6 |  |
| 5.现代教学手段的合理利用(制作课件)。 | 4 |  |
| 6.合理设计教学反馈环节，预估教学效果。 | 4 |  |
| 教  师  基  本  素  质  20% | 1.语言表达2.仪表举止3.板书设计 | 1.普通话基本标准，表述具体、充实，层次清楚，语言简练清晰，逻辑性强，富有感染力。 | 7 |  |
| 2.仪表端庄、稳重，举止自然大方，表情丰富，富有修养，精力充沛。 | 7 |  |
| 3.板书设计合理，有层次，突出重点,字迹工整、准确、美观。 | 6 |  |
| 合              　　　　　　　　　计 | | | 100 |  |
| 综合评价： | | | 考核人： | |

附件3：

面试评委守则

一、坚持公开、平等、竞争、择优原则，严肃、认真、负责地实施面试。

二、面试期间接受统一封闭管理，不私自外出；不与无关人员进行交谈或进行与面试无关的活动，不携带任何通讯工具进入考点、考场，如无意中带入，应主动关闭后交给工作人员集中保管。

三、严格遵守面试工作纪律和保密规定，不以任何方式向应试者和其它人员泄露相关信息。

四、按时到达考点、考场，提前做好面试的一切准备工作。

五、正确理解教材内容及评分标准，严格按规定的标准和程序实施面试，客观公正地进行评价。

六、面试期间集中精力，保持良好的状态，认真听取应试者说课，不在考场内随意走动、喧哗。

七、面试过程中坚持独立思考、独立评分、不以任何方式对其他评委施加影响，不打“人情分”、“关系分”。

八、担任评委期间一律佩带工作证，实行持证上岗。

九、与应试者有回避关系或其它不适宜担任评委情况的，应主动提出。

十、面试期间忠于职守，不擅离开工作岗位。

附件4：

面试工作人员守则

一、认真负责，热情服务，按照面试工作的统一部署和要求做好管理和服务工作，确保面试工作顺利进行。

二、服从领导，听众指挥，忠于职守，认真履行工作职责。

三、遵守工作时间，按时到岗到位。

四、严守纪律，各负其责，不随意出入与本人职责无关的场所，非工作需要不接触应试者。

五、严守保密制度和有关规定，不以任何方式向应试者和其它人员泄露相关信息。

六、自觉接受封闭管理，不私自外出；不与无关人员进行交谈或进行与面试无关的活动；无特殊需要不使用通讯工具。

七、上岗佩戴工作证件，主动测量体温。

八、认真维护考场秩序，及时处理好考场内发生的各种突发事件。

九、认真受理群众和应试者的检举、申诉和控告，并按规定的管理权限进行处理。

十、自觉接受上级领导和面试巡视人员的监督。

附件5：

面试考生须知

一、考生必须按统一规定时间，在**9月11日上午7：00—11：00**持身份证、毕业证（未取得毕业证的应届普通高校毕业生应提交毕业学校学生就业管理部门出具无违法违纪行为并能按时毕业的有效证明）、教师资格证(未取得教师资格证的要出具有效期内的《中小学教师资格考试合格证明》)、面试通知单原件和复印件接受面试资格复查。

二、资格复审合格，考生要填写市教育局统一印制的《河南省特岗教师招聘登记表》，粘贴与报名上传数码照片同一底版照片。还要实地查看自己所在准备室、面试室、休息室所在位置，以便及时到位。

三、参加面试的考生要于9月12日上午**6:00**前到达考点大门前排队，**6:30**前到达准备室，凭有效身份证、面试通知单、《招聘登记表》抽取面试顺序。凡《招聘登记表》未加盖验讫章，不准抽取面试顺序，不按规定到场的考生视为自动放弃面试资格。

四、 面试考生要自觉服从工作人员的管理，进入准备室后，主动将通讯工具交工作人员管理，不得携带手机等进入面试室。

五、面试考生在等待面试期间，要在工作人员的安排下，到指定地点休息，不得离开考场，不准高声喧哗。面试时间到，考生逾时10分钟不到场者，视为自动放弃面试。

六、面试考生必须使用统一印制的说课稿纸备课，进入面试室，只准带课本、小黑板和说课提纲，不能带教参、教辅和成本的教案，否则按违规处理。

七、面试中，考生只准报学科和出场序号，不得透露个人姓名、籍贯、就读学院、经历等个人信息，否则视为作弊，取消面试资格。

八、面试结束后到休息室等候宣布成绩，不得返回准备室。

九、应试者违纪，视情节轻重给予警告，直至宣布取消面试资或宣布面试成绩无效。凡在考场内严重扰乱面试秩序，辱骂评委及工作人员，威胁他人安全，按有关规定严肃处理。

十、凡参加面试的初中组考生**9月13日**上午**6：00**，小学组考生上午**9:00**带报考同底版照片一张到息县人民医院综合楼(食堂三楼)体检中心接受体检，在规定时间不参加体检的按自动弃权处理。

十一、录取人员必须9月17日前提交学籍档案、就业报到证等有关材料，签订特岗教师协议。否则，不予签订特岗教师协议，按自动弃权处理。9月18日-9月20日在息县三中阶梯教室接受岗前培训。

十二、考生进入考点时必须佩戴口罩（考生自行准备），自觉按照间隔1.5米的距离有序排队，主动接受体温检测，出示绿色健康码、行程卡，上交48小时内的核酸检测证明、健康登记卡、疫情防控承诺书。健康码、行程卡显示为绿色，并且核酸检测结果显示“阴性”，体温低于37.3℃，方可入内。

附件6：

面试工作纪律及违纪处理规定

一、应试人员凭身份证、面试通知单、《招聘登记表》参加面试。

二、按规定时间进入考点参加资格复查和抽签，不得迟到。

三、面试时，不准带规定以外的物品进入考场，否则按违纪处理。

四、进入准备室、面试室和休息室后，要听从指挥，服从管理。

五、准备室、面试室和休息室禁止吸烟和大声喧哗。

六、有下列情形之一者给予取消面试资格处理：

1、不符合特岗教师招聘资格者；

2、违反面试纪律者；

3、扰乱考点及考场秩序，拒绝、阻碍面试工作人员执行公务者；

4、其它舞弊或违反考场纪律行为者。

附件7：

河南省2021年特设岗位教师招聘面试成绩单

面试学科：

面试序号：

面试成绩：

主任评委（签字）：

监督员（签字）：

记分员（签字）：附件8：

河南省2021年特设岗位教师招聘面试成汇总表

第         面试组　　学段：       　　  学科：       　　　　　　　　　　共　　页　　　　第　　页

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 面试序号 | 评委评分成绩 | | | | | | | 最高分 | 最低分 | 实际得分 | 主任评委签名 | 监督员签名 | 记分员签名 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |